

Onboarding & Vida Laboral



Gestiona las nuevas contrataciones y tareas esenciales de manera más eficaz en cada etapa del ciclo de vida del empleado.

Haz que las nuevas contrataciones comiencen más rápido

El módulo de Cezanne HR para la incorporación de empleados y la gestión del ciclo de vida combina portales de bienvenida fáciles de administrar con una flexibilidad incomparable para la gestión de tareas, por lo que te resultará más fácil crear excelentes experiencias de incorporación y mantenerte al tanto de los eventos esenciales del ciclo de vida de los empleados.

Diseñado para ser utilizado junto con People, el módulo central, aprovecha los datos que ya tiene en el sistema Cezanne HR para agilizar la administración y conectar a los nuevos empleados con su organización y sus compañeros.

Es una forma inteligente y efectiva de garantizar que las tareas administrativas esenciales no se pasen por alto, el personal nuevo se compromete con su compañía antes de unirse y se instala más rápido cuando empieza.

Muestra tu empresa

En solo unos minutos, puedes configurar portales de bienvenida fáciles de usar que muestran la cultura y los valores únicos de tu empresa.

Tarda solo unos minutos para incluir videos de la empresa, subir fotos y agregar copias. Los detalles de contacto y los perfiles de los equipos se pueden extraer del módulo central, People, y el sistema genera dinámicamente mapas de ubicación.

Los portales de bienvenida se pueden adaptar a diferentes grupos de empleados para reflejar diferentes roles, ubicaciones e idiomas, y se pueden usar en diferentes etapas del ciclo de vida de un empleado. Por ejemplo, para ayudar a "reinscribir" a los empleados que se mudan a un nuevo departamento de la organización, o que regresan al trabajo después de una baja de maternidad u otro período de ausencia.



Toma el control de todas las tareas esenciales

Con el módulo Onboarding & Vida Laboral, te resultará fácil organizar las actividades requeridas para garantizar que otros eventos importantes del ciclo de vida de los empleados también se realicen sin problemas.

Desde promociones, reubicaciones y cambios al homeworking, hasta la reducción de horas o la jubilación, puedes configurar plantillas de listas de tareas que aumentan la eficiencia y ahorran tiempo a todos.

Se adapta a tu enfoque

Encontrarás que es sencillo configurar tantas listas de tareas como desees, cada una con sus propias actividades, fechas de vencimiento y participantes.

Las listas de tareas actúan como plantillas, lo que ayuda a estandarizar los procesos, pero te da la libertad para modificarlas si es necesario.

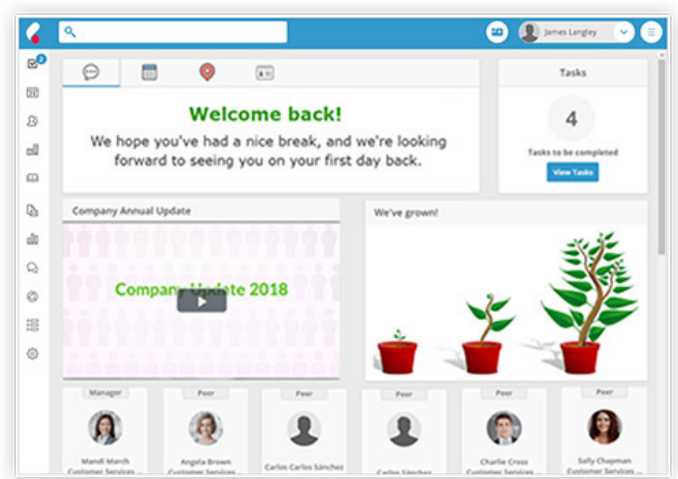
Por ejemplo, podrías crear una nueva lista estándar de tareas de combinación que, en el momento adecuado, incluya:

- la nueva combinación de las actividades o la información que deben completar antes de incorporarse y cuando se unan.
- tu responsable de área que debe organizar las presentaciones, actividades y reuniones de verificación.
- alguien en TI o administración de instalaciones para asegurarse de que el equipo correcto está configurado
- nómina para garantizar que el papeleo adecuado está en su lugar
- recordar la documentación de la Seguridad Social, los períodos de prueba, etc.

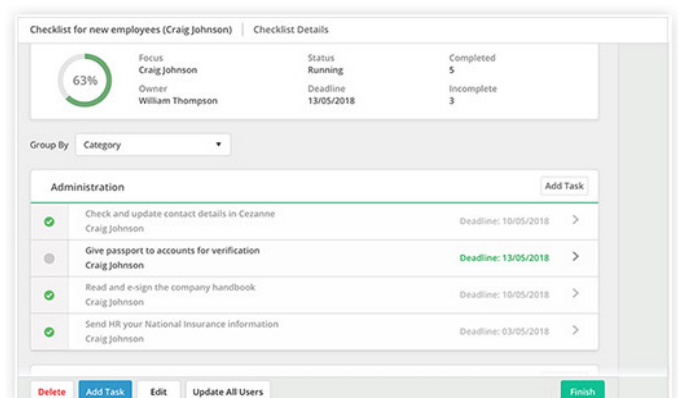
- editar la lista de tareas para agregar o eliminar actividades caso por caso.

Mantén a todos al día.

A medida que se activan las tareas individuales, el sistema envía automáticamente correos electrónicos de notificación y actualiza los portales de bienvenida y las bandejas de entrada de tareas de los empleados. Una vez que se haya completado una actividad, los participantes simplemente la marcan en su lista de tareas y su vista también se actualiza.



Personaliza los portales para reflejar diferentes idiomas o eventos.



Controla fácilmente el estado de las listas de verificación en ejecución.

Características generales

- **Portales de bienvenida:** configura fácilmente las plantillas del portal y personalízalas para diferentes empleados.
 - **Invitaciones al portal:** envía correos electrónicos automáticamente con enlaces al portal e información de inicio de sesión.
 - **Saludo por primera vez:** muestra un mensaje personalizado y establece el tono correcto desde el principio.
 - **Resumen rápido:** asegúrate de que la información esencial sea sencilla, como la fecha de inicio, el contacto principal, la ubicación de la oficina y las instrucciones de llegada.
 - **Recuento dinámico de tareas "para completar":** asegúrate de que las tareas clave sean fáciles de ver y de actuar.
 - **Áreas de contenido configurables:** agrega y reorganiza tantas áreas de contenido como quieras para videos, fotos o texto incrustados.
 - **Presentaciones del equipo:** muestra automáticamente fotos en los perfiles para administradores y compañeros.
 - **Delegación de portal:** designa a otros usuarios para que sean responsables de personalizar el portal de contenido.
 - **Plantillas de listas de tareas:** crea una biblioteca de plantillas de tareas que puedas seleccionar y luego personaliza para empleados específicos si es necesario.
 - **Asignación de tareas:** que el sistema asigne tareas de forma dinámica según las relaciones de informe y las funciones en el módulo central de Cezanne HR o selecciona individuos nombrados.
 - **Categorización de tareas:** define y agrupa las tareas en categorías para ayudar con la administración y el monitoreo. Por ejemplo, cumplimiento, políticas, nómina, TI, etc.
 - **Notificaciones:** los correos electrónicos activados automáticamente y las bandejas de entrada de tareas facilitan la visualización y la acción de las listas de tareas pendientes.
 - **Seguimiento del progreso:** ve y clasifica las tareas por categoría, participante, fecha de vencimiento y estado, para que puedas ver lo que se ha hecho y lo que está pendiente.
 - **Construido para la nube:** hlogra más con un sistema que se ha construido desde cero para aprovechar las últimas tecnologías web y móviles.
 - **España e internacional:** potentes funciones internacionales y traducciones a varios idiomas incluidas, sin cargo adicional
 - **Modular y escalable:** diseñado para ayudarte a crecer. Agrega empleados, divisiones, compañías, países y nuevos módulos cuando los necesites.
 - **Completo y configurable:** fácil de configurar para que el sistema funcione a tu manera.
 - **Actualizaciones periódicas:** aprovecha la entrega gratuita y sin problemas de las últimas funcionalidades para que nunca te quedes atrás.
 - **Seguro por el diseño:** compatible con GDPR, con acceso basado en roles y seguridad avanzada en todos los niveles.
 - **Conéctate desde cualquier lugar:** úsalo desde tu PC, Mac, tableta o smartphone.
 - **Autoservicio intuitivo:** conecta y haz participar a los empleados, sea donde sea.
 - **Flujos de trabajo de aprobación:** enruta las tareas y autorizaciones a las personas adecuadas en el momento adecuado.
 - **Alertas y notificaciones:** nunca pierdas una fecha importante con correos electrónicos automáticos, recordatorios y tareas.
 - **Integraciones:** benefíciate de una API abierta, inicio de sesión único, autenticación dual, exportación con un solo clic a Excel y una gran cantidad de otras integraciones, incluida la nómina.
 - **Precios transparentes:** sin cargos por adelantado ni extras ocultos. Consulta las tarifas de suscripción en nuestra [web](#).
 - **Confiable en todo el mundo:** únete a decenas de miles de usuarios en España y en más de 80 países de todo el mundo.
 - **Rápido de implementar y fácil de administrar:** nuestro equipo de expertos puede ayudarte a comenzar a utilizarlo rápidamente. Incluso subiremos tus datos de Recursos Humanos básicos de forma gratuita.
- Visita nuestra [web](#) para obtener más información sobre cómo podemos ayudarte.
-

Acerca de Cezanne HR

En Cezanne HR hemos construido algo especial; una solución de recursos humanos potente y configurable que es fácil de implementar, fácil de gestionar y muy rentable, sea cual sea el tamaño de tu negocio. Como equipo, tenemos una larga trayectoria en la entrega de soluciones de Recursos Humanos exitosas a organizaciones de todo el mundo. Hemos trabajado con empresas de todos los tamaños y en todos los sectores empresariales. Por eso decidimos desde el principio construir una plataforma SaaS excepcionalmente robusta y escalable para la gestión de Recursos Humanos que, al igual que nuestra comunidad de clientes, está creciendo constantemente.

Llama: + 34 918 260 265 **Visita:** www.cezannehr.com/es **Email:** info.espana@cezannehr.com 
